

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«МУРАВЛЕНКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(Филиал ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж» в г. Губкинском)

г. Губкинский, Ямало-Ненецкий автономный округ, микрорайон 7, дом 8,9, 629830
тел.: (34936) 5-36-84; факс: (34936) 5-10-52, E-mail: gpuyanao@mail.ru
ИНН 8906005757 ОКПО 51016741 р/с 40601810800003000001 в РКЦ Салехард г. Салехард БИК 047182000

24.06.2016 года № _____
На 854/16 от 23.06.2016

**Директору ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский
многопрофильный колледж»
А.Ю.Линденгольцу**

Уважаемый Александр Юрьевич!

Направляем информацию о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в филиале ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж» в г.Губкинском в 2015-2016 учебном году согласно приложению.

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

И.о.директора филиала

Г.Я.Шарова

Информация
об исполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в
филиале ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж» в г.Губкинском
в 2015-2016 учебном году

Профстандарты в нашей стране разрабатываются в соответствии с п.1 Указа Президента РФ от 7.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», согласно которому к 2015 году нужно было разработать и утвердить не менее 800 профессиональных стандартов.

Профессиональные стандарты предназначены для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации при приеме на работу и при аттестации преподавателя, для планирования карьеры, формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Стандарты провозглашены основой для формирования трудового договора, фиксирующего отношения между работником и работодателем. От вводимых ими требований к преподавателю зависит исчисление трудового стажа, начисление пенсий и другие материальные блага.

Общенациональные профессиональные стандарты дополнены региональными требованиями, учитывающими социокультурные, демографические и прочие особенности территории ЯНАО.

В соответствии со спецификой реализуемых в образовательной организации образовательных программ не исключаются дополнения внутренним стандартом, иными действиями и мероприятиями учреждения.

Таким образом, стандарт определяет собой фундамент в педагогической профессии: тип, характер, функции, содержание и результаты деятельности педагога.

В соответствии с планом по внедрению профессиональных стандартов в ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж» в филиале колледжа в 2015-2016 учебном году были проведены мероприятия следующей направленности:

1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов.
2. Организационные мероприятия.
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога.
4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта.

Нормативно-правовое, методическое обеспечение
введения профессионального стандарта педагогов

1. Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов началось в 2014-2015 учебном году. Были изучены документы: приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (по рекомендации ДО ЯНАО ознакомление с вышеназванным документом было осуществлено под подпись), другие НПдокументы (*Приложение 1*).
2. При подготовке к аттестации педагогов филиала применялась новая редакция Административного регламента ([Постановление Правительства ЯНАО от 2015.03.26 № 268](#) «Об утверждении Административного регламента департамента образования

Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Ямало-Ненецкого автономного округа, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»), приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Положение ДО ЯНАО о порядке аттестации педагогических работников (без учета профессионального стандарта, применение профстандарта перенесено на 01 января 2017 года), Положения о проведении аттестации персонала колледжа на соответствии занимаемой должности (в том числе статусной аттестации педагогических работников) на основе профстандарта.

3. Филиалом применяются приведенные в соответствие локальные акты.
4. В плане методического обеспечения в соответствии с предстоящим переходом на профессиональный стандарт педагога в подготовительный период были внесены изменения в Устав ММК, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка колледжа и филиала, Положение об оплате труда, о системе оценки деятельности педагогических работников, в том числе в части распределения стимулирующих выплат. Разработан план мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов с учетом организации обучения и аттестации педагогических работников колледжа и филиала в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Организационные мероприятия

Методические:

1. Создана единая для колледжа и филиала аттестационная комиссия, в состав которой вошел представитель филиала колледжа.
2. Члены аттестационной комиссии прошли обучение на курсах РИРО ЯНАО.
3. Методической службой филиала регулярно организованы консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников.

Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта преподавателя СПО:

1. В начале учебного года проведен внутренний аудит на соответствие компетенций педагогических работников филиала колледжа квалификационным требованиям (образование, опыт работы) и мониторинг готовности педагогических работников к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта преподавателя и мастера производственного обучения СПО. Результаты представлены в таблице.

Общее количество педагогов	Количество педагогов, осуществивших самооценку готовности к реализации трудовых функций в соответствии с ПСП	Количество подготовленных планов профессионального развития педагогов на основе выявленных дефицитов
1	2	3
26 чел.		
Из общей численности пед. работников (из строки 1):		
3 чел. - в декретном отпуске		
3 чел. - совместители		
Всего: 20 чел.	20/100%	20/100%

2. Анализ проблем педагогов был рассмотрен 29 апреля 2016 года на плановом заседании ИМС, где методистом, кроме этого, была разъяснена структура и требования профессиональных стандартов, подробно обсужден Профессиональный стандарт

- «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», который утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
3. Совместное обсуждение результатов анализа и предложений со стороны педагога, курирующего администратора и администрации филиала на основе выявленных дефицитов позволило сформировать индивидуальные образовательные траектории совершенствования педагога: что, когда, где, за чей счет. С 01.09.2016 года подготовлены планы профессионального развития, обучения и переобучения, которые реализуются в течение отчетного периода следующими преподавателями и мастерами производственного обучения:
- Герченев И.И., мастер н/о, несоответствие образования. Проходит профессиональную переподготовку.
 - Калашикова О.В., заведующий учебной частью, отсутствие педагогического образования, прошла профессиональную переподготовку. Заявление на аттестацию по должности «руководитель структурного подразделения» принято в Аттестационной комиссии ДО ЯНАО.
 - Колоцинская С.М., старший мастер, несоответствие образования. Проходит профессиональную переподготовку. Заявление на аттестацию по должности «руководитель структурного подразделения» принято в Аттестационной комиссии ДО ЯНАО.
 - Мамяшева Т.В., мастер н/о, отсутствие высшего образования, несоответствие образования. Приступила к обучению по специальности «Педагогика и психология».
 - Лисовский В.И., юрисконсульт. Проходит профессиональную переподготовку по специальности «Педагогика и психология».
- Дарбаева А.А., мастер н/о, Лавринов А.А., преподаватель специальных дисциплин планируют профессиональную переподготовку.
4. В мае 2016 года на ИМС обсуждался стандарт педагогической деятельности педагога СПО и Приказ Минтруда России №613н «Об утверждении профессионального стандарта» от 08.09.2015 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Педагоги получили Памятки (Приложение 2).

Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога

1. Разработаны и подписаны педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
2. Подписаны уведомления-соглашения об изменении трудовых договоров (в трудовые договоры внесены изменения в соответствии с требованиями профессионального стандарта).
3. Осуществляется обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога. В отчетный период доля штатных работников филиала, реализующих повышение квалификации по индивидуальному образовательному маршруту через взаимодействие с сетевыми сообществами (г.Тюмень, Центр педагогических инноваций и развития образования «Новый Век»), составила 5%.
4. Методистом филиала проведен семинар на тему «Аттестация педагогических работников», на котором рассмотрены вопросы в соответствии с требованиями профстандартов. Доля штатных педагогических работников филиала, имеющих 1 и высшую квалификационную категорию, на 01.07.2016 года составила 80% (16 педагогов из 20). В предварительном графике на аттестацию в 2016-2017 году значится 6 человек (30%).

5. Проходит самостоятельное изучение педагогами нормативно - правовых и методических рекомендаций (в процессе самообразования с последующим обсуждением изученного материала).
6. Методистом филиала откорректирован план сопровождения молодого специалиста (Арнаут Т.А.) в период адаптации и на учебный год (*Приложение 3-5*).
7. Реализуется внутриколледжная Программа повышения квалификации педагогов.

Индикаторы:

- доля педагогических работников филиала, прошедших повышение квалификации в соответствии с профессиональным стандартом, от общего числа прошедших повышение квалификации в 2016 году – 10 чел./50%;
- доля программ переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, адаптированных с учетом профессионального стандарта, - 100%.

Информационное обеспечение введения профессионального стандарта

1. По мере необходимости проходит информирование контролирующих органов, органов самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов филиала на профстандарты.
2. Информация о переходе педагогов филиала на профстандарты размещена на сайте филиала - <http://gpuyanao.ru>. С целью обмена опытом рекомендована организация сетевого взаимодействия педагогов филиала по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта. Методист Ковб Л.В. состоит во Всероссийском профессиональном сообществе педагогов Методисты.ру (группа НПО&СПО).

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608 н «Об утверждении профессионального стандарта «Преподаватель профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 613 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Педагог-организатор).
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 г. N 679 н «Об утверждении профессионального стандарта «Программист».
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 610 н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар».
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 524 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда».

ПАМЯТКА

Стандартом «Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании детей и взрослых)» установлены следующие трудовые функции преподавателя СПО:

- преподавание по программам СПО и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;
 - разработка и обновление программно - методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и ДПО;
- организация учебной деятельности обучающихся; по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и ДПО;
- педагогический контроль и оценка процесса и результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и ДПО;
- ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и ДПО;
- проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся по программам СПО и ДПО.

Критерии эффективности деятельности преподавателя профессионального образования

В обязательные критерии педагогической деятельности кроме показателей учебной деятельности обучающихся на соответствие содержанию и качеству подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО входят:

- образовательные достижения обучающихся;
- сформированность профессиональных и информационно-технологических компетенций обучающихся;
- профессиональные достижения преподавателя;
- круг полномочий преподавателя;
- ориентированность преподавателя на практическую и самостоятельную составляющую содержания образования, обеспечивающую формирование компетенций;
- индивидуализация и дифференциация в организации учебной деятельности;
- осуществление мини-исследований;
- степень проектирования содержание образования;
- самодиагностика и самооценка профессиональной деятельности;
- профессиональное развитие и содержание портфолио преподавателя;
- признание высокого профессионализма преподавателя обучающимися и их родителями;
- использование инновационных образовательных технологий;
- обобщение опыта работы преподавателя, наличие авторских публикаций, выступления в СМИ и поддержка функционирования сайта ОО;
- организация деятельности обучающихся по профилактике правонарушений;
- реализация социокультурных проектов;
- реализация программ дополнительного образования;
- работа по повышению условий безопасности в образовательном учреждении;
- общественная деятельность преподавателя.

План занятий Школы начинающего педагога

Школа молодого педагога является составной частью научно-методической системы филиала колледжа и объединяет преподавателей, имеющих стаж работы менее 2 лет.

План работы Школы молодого педагога строится на основе лично-ориентированного подхода: с каждым участником Школы составляется индивидуальный план работы (в том числе, индивидуальные и групповые консультации) по актуальным методико-педагогическим темам.

Постоянная тематика индивидуальных занятий и консультаций Школы с педагогами:

- ✓ Структура урока
- ✓ Работа с педагогической и методической литературой.
- ✓ Подготовка урока
- ✓ Психолого-педагогические и методические особенности проведения урока
- ✓ Анализ и самоанализ урока
- ✓ Составление рабочей учебной программы
- ✓ Составление календарного и календарно-тематических планов.
- ✓ Самоанализ как форма самоконтроля.
- ✓ Самообразование как основа повышения квалификации педагога.
- ✓ Организация и проведение лабораторных и практических работ.
- ✓ Тест как форма контроля знаний.
- ✓ Критерии оценивания знаний студента.

Одна из приоритетных траекторий функционирования Школы молодого педагога в 2016-2017 учебном году определяется как «Формирование ИКТ- компетенций молодого педагога на основе индивидуального самообразовательного маршрута».

I год обучения

Тема: Учиться быть преподавателем.

Цель: обучение молодых преподавателей для их активной адаптации к работе в филиале колледжа.

Задачи: формировать и воспитывать у молодых преподавателей потребность в непрерывном образовании; способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Организационное собрание участников Школы молодого преподавателя	август	Методист	
2	Занятие №1 Презентация программы Школы молодого преподавателя. Знакомство молодых преподавателей с локальными актами колледжа Закрепление преподавателей-наставников Правила оформления учебно-методической документации, журналов	сентябрь		
3	Занятие №2 Требования к уроку как основной форме организации учебного процесса в филиале колледжа Организация урока и подготовка преподавателя к нему. <i>Практическая работа: структурные элементы учебного занятия</i>	октябрь		
4	Занятие №3 Типология уроков Методические основы современного урока <i>Практическая работа: структурные элементы учебного занятия</i>	ноябрь		
5	Занятие №4 Методы обучения Рациональное применение методов обучения <i>Практическая работа: составить учебно-методическую карту комбинированного урока</i>	декабрь		
6	Занятие № 5 Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности студентов	январь		
7	Занятие № 6 Факторы, влияющие на качество работы преподавателя	февраль		
8	Занятие № 7 Игра-тренинг (каждый преподаватель показывает свои варианты начала урока)	март		
9	Занятие № 8 Круглый стол: трудные ситуации на уроке и ваш взгляд на практикум	апрель		

10	<i>Занятие № 9</i> Самоанализ урока	май		
11	<i>Занятие № 10</i> Обсуждение посещенных уроков	июнь		

II-й год обучения

Тема: Знания и умения преподавателя - залог творческого успеха студентов

Цель: творческий поиск молодого педагога

Задачи: Организация работы по самообразованию, самосовершенствованию молодых педагогов. Развитие творческой активности педагогов

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Организационное собрание участников Школы молодого преподавателя	август	Методист	
2	<i>Занятие №1</i> <ul style="list-style-type: none"> Современные педагогические технологии в образовательном процессе. Деятельность преподавателя на уроке при личностно-ориентированном обучении. 	сентябрь		
3	<i>Занятие №2</i> <ul style="list-style-type: none"> Практическая работа: диагностика затруднений молодого преподавателя. Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний. Культура педагогического общения. 	октябрь		
4	<i>Занятие №3</i> <ul style="list-style-type: none"> Анализ методической разработки урока, представленный молодым преподавателем Активные методы обучения Домашнее задание: как, сколько, когда 	ноябрь		
5	<i>Занятие №4</i> <ul style="list-style-type: none"> Практическая работа: основные качества устного ответа студентов 	декабрь		
6	<i>Занятие № 5</i> <ul style="list-style-type: none"> Информационные психологии в учебном процессе Развитие творческих способностей студентов 	январь		
7	<i>Занятие № 6</i> <ul style="list-style-type: none"> Практическая работа: презентации, приготовленные молодыми преподавателями 	февраль		
8	<i>Занятие № 7</i> <ul style="list-style-type: none"> Психологические проблемы педагога и урока 	март		
9	<i>Занятие № 8</i> <ul style="list-style-type: none"> Методические материалы: виды, требования к оформлению 	апрель		
10	<i>Занятие № 9</i> <ul style="list-style-type: none"> Педагогическое сочинение «Оценка успешности педагогической работы» 	май		
11	<i>Занятие № 10</i> Круглый стол: учиться самому, чтобы успешно учить других. Итоги работы	июнь		

УТВЕРЖДАЮ
 Директор филиала
 В.Н.Шемякина
 « _____ » _____ 2016 года

План индивидуальной работы с молодым специалистом
 Арнаут Татьяной Александровной
 по адаптации к профессии
 (2-й год работы в образовательной организации)

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста	
Арнаут Татьяна Александровна, преподаватель химии и биологии	Ковб Лидия Владимировна, методист высшей квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания)	Консультативная помощь в разработке рабочей образовательной программы. Совместная разработка программы	Сентябрь	Предъявление программы		
			Помощь в корректировке рабочей программы	По итогам семестра	Отметка в тетради контроля	Предъявление откорректированной рабочей программы	
			Совместная разработка поурочных планов по разным разделам программы	2 раз в семестр	Конспекты уроков		
		Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста преподавателем-наставником	Не менее 1-го урока в 2 недели (составляется график на семестр)	Визитная тетрадь; справки по анализу уроков. Отчет: 2 раза/семестр	Самоанализ уроков	
				Организация посещения молодым специалистом уроков опытных преподавателей	Не менее 1-го урока в 2 недели	Визитные тетради (таблицы по анализу уроков). Отчет 1 раз в семестр кур. зам)	
				Помощь при подготовке к конкурсу «Педагогический дебют»	Ноябрь – декабрь 2016 г.		
		Контроль качества усвоения обучающимися программного материала	Проведение директорских тестов. Совместный анализ результатов.	В соответствии с планом.	Анализ результата	Анализ результатов. План последствий.	
		Диагностика затруднений	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет		
		Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости			

План составлен методистом Ковб Л.В.

Ознакомлены:

Наставник: _____ (Ковб Л.В.)

Молодой специалист: _____ (Арнаут Т.А.)

Дата: _____

ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА

_____ (Ф.И.О.)

по адаптации _____ (Ф.И.О.)

в филиале ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж»
в г.Губкинском

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.	Изучение должностной инструкции преподавателя филиала, правил внутреннего распорядка	Сентябрь	Собеседование	
2.	Консультирование в процессе разработки УМК, совместная подготовка и отбор дидактического материала к урокам	В течение года	УМК преподавателя	
3.	Совместная разработка системы уроков по теме, классных часов	В течение года	Планы-конспекты уроков, классного часа	
4.	Посещение занятий, классных часов начинающего преподавателя с последующим анализом	1 раз в месяц	Анализ посещенных занятий, классного часа	
5.	Посещение занятий, классного часа наставника	1 раз в месяц	Анализ посещенных занятий, классного часа	
6.	Консультации по частным вопросам методики преподавания, оформления отчетной документации преподавателя	В течение года	Отчет о проделанной работе по итогам учебного года.	
7.	Отчет о проделанной работе за учебный год	До 20 июня	Отчет	

Дата _____

Подпись _____

