

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ямало-Ненецкий автономный округ  
«Муравленковский многопрофильный колледж»  
Филиал ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж» в г.Губкинском

Утверждаю:  
Директор филиала  
В.Н. Шемякина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ  
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин -  
форма подготовки - очная

## Содержание

### **1. Общие положения**

- 1.1 Основная профессиональная образовательная программа по программе подготовки КРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по программе подготовки КРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.
- 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки КРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
- 1.4 Требования к абитуриенту.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

### **3. Требования к результатам освоения ППКРС**

- 3.1. Результаты освоения ОПОП. Общие компетенции.
- 3.2. Результаты освоения ОПОП. Профессиональные компетенции.

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

- 4.1. График учебного процесса
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.

### **5. Ресурсное обеспечение ППКРС. Условия реализации**

- 5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

### **6. Организация контроля и оценка результатов освоения ППКРС.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Основная профессиональная образовательная программа по ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) (далее ППССЗ) **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**, реализуемая в филиале ГБПОУ ЯНАО «Муравленковский многопрофильный колледж» в г.Губкинском, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2010 года N 184) , а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов и иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

**Используемые сокращения:**

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППКРС** - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;

**ПОО** - профессиональная образовательная организация;

**МДК** – междисциплинарный курс;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Нормативную правовую базу разработки ОПОП среднего профессионального образования составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП СПО (письмо №12-696 от 20.10.2010г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки

рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

- Примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» в качестве примерной для реализации основной профессиональной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол №3 от 21 июля 2015г., регистрационный номер рецензии 373 от 23.06.2015г. ФГАУ «ФИРО»).

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки КРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП по ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**

Цель разработки основной профессиональной образовательной программы - методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной профессии.

ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

В результате обучения выпускник будет способен выполнять следующие виды деятельности: ввод, обработка, хранение, передача и публикация цифровой информации.

#### **1.3.2 Срок освоения ОПОП по ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации при очной форме получения образования с получением среднего общего образования составляет

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

#### **1.3.3 Трудоемкость ОПОП по ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППКРС. Нормативный срок освоения ОПОП СПО по ППКРС при очной форме получения образования составляет 125 недель, в том числе:

Федеральный компонент среднего общего образования	57 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика	14 нед.
Промежуточная аттестация	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	125 нед.

Трудоемкость ОПОП на базе основного общего образования – 4500 часов за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды

аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП.

#### **1.4 Требования к абитуриенту**

Прием на основную профессиональную программу по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем (полном) общем образовании, начальном/среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

Прием абитуриентов на подготовку по данной образовательной программе осуществляется на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих превышает количество мест ПОО осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (аттестатов).

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

**Квалификация выпускника** – Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

### **Доминирующие виды деятельности выпускника:**

- работа со стандартными и специализированным программным обеспечением, офисными приложениями и служебными программами;
- создание, обработка, подготовка изображений на персональном компьютере к публикации и тиражированию;
- работа с файлами в настройках операционных систем, работа с графическими редакторами и пакетами прикладных программ по направлению деятельности;
- решение различных задач автоматизации производства, хранения и переработки различной информации;
- проверка исправности персонального компьютера и готовности его к работе;
- техническое обслуживание вычислительной машины (персонального компьютера);
- обнаружение всех неисправностей и сбоев в работе компьютера, установка причин этих неисправностей и по возможности их устранение.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

Ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин** готовится к следующим видам деятельности:

- Ввод и обработка цифровой информации;
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППКРС

#### 3.1 Результаты освоения ОПОП. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочие ситуации, осуществлять текущий итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

#### 3.2. Результаты освоения ОПОП. Профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименования видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
	<b>ВПД 1 Ввод и обработка цифровой информации</b>
ПК 1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы
ПК 1.4	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов
ПК 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы

	и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
	<b>ВПД 2 Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет

#### 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

##### 4.1 График учебного процесса

График учебного процесса (приложение 1)

График учебного процесса на все годы обучения соответствует ФГОС СПО по ППСЗ и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени.

##### 4.2 Учебный план (приложение 2)

Рабочий учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик.

##### 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>
ОУД.01	Русский язык и литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	Химия
ОУД.08	Биология
ОУД.09	География
ОУД.10	Экология
ОУД.11	Основы учебной и исследовательской деятельности
ОУД.12	Дизайн
ОУД.13	История родного края
ОУД.14	Экология родного края
ОУД.15	Эффективное поведение на рынке труда
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>
ПД.01	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
ПД.02	Физика

ПД.03	Информатика и ИКТ
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Основы информационных технологий
ОП.02	Основы электротехники
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности
ОП.05	Экономика отрасли и предприятия
ОП.06	Физическая культура
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Ввод и обработка цифровой информации</b>
МДК.01.01.	Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
<b>ПМ.02</b>	<b>Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>
МДК.02.01.	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика

## 5 Ресурсное обеспечение ППКРС. Условия реализации

### 5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

Реализация основной профессиональной образовательной программы СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла; эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководство филиала колледжа уделяет большое внимание созданию благоприятных условий для поддержки и профессионального роста преподавателей и мастеров производственного обучения через курсовую переподготовку, аттестацию, участие в различных видах конкурсов, конференций, обмену опытом работы, представлению к награждению.

Преподавание всех дисциплин в филиале колледжа обеспечено в кадровом отношении штатными преподавателями филиала колледжа, а также привлекаемыми по мере необходимости совместителями.

Таблица 1

Должность	Количество ед.	Образование	Квалификационная категория
Директор филиала	1	Высшее	Высшая
Заместитель директора филиала по УПР	1	Высшее	Высшая



Заведующий отделом ВР	1	Высшее	Высшая
Методист	1	Высшее	Высшая
Педагог психолог	1	Высшее	Высшая
Педагог организатор	1	Высшее	Высшая
Мастер производственного обучения	1	Высшее	Первая
Преподаватель	8	Высшее	Высшая и первая
Преподаватель (совместитель)	1	Высшее	Первая
<b>ВСЕГО:</b>	<b>16</b>		

## 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет студентам возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## 5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Филиал ГБПОУ ЯНАО «ММК» в г. Губкинском, реализующий основную профессиональную образовательную программу подготовки СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В филиале имеются 15 учебных кабинетов, 2 учебных мастерских и лабораторий, тренажерный зал, спортивный зал.

В филиале сформирована база информационно-коммуникационных средств обучения: три компьютерных кабинета, оснащенных лицензионным программным обеспечением, с выходом в Интернет; мультимедийные демонстрационные системы, интерактивные доски,

полиграфическая техника. Информационные средства также используются при обучении вождению, которое является важной составляющей образовательного процесса.

В кабинетах проводятся уроки с использованием мультимедиа технологий. В филиале колледжа в полном объеме имеется учебно-программная и методическая документация, соответствующая требованиям образовательных стандартов

## **6. Организация контроля и оценка результатов освоения ППСЗ**

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации в соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС прикладываются к программам по дисциплинам, модулям.

Итогом государственной итоговой аттестации является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Регламентом (Программой) о государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.